

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
COMUNA CREACA
PRIMAR
NR. 876 din 27.02.2023

CĂTRE,
INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚULUI
SĂLAJ

Vă comunicăm că ședința extraordinară a Consiliu local Creaca, a avut loc în data de 20.02.2023, care a fost convocată prin Dispoziția domnului primar cu nr. 54 din 13.02.2023.

În această ședință au fost adoptate un număr de 6 (șase) hotărâri adoptate cu votul celor 11 consilieri prezenți după cum urmează:

Numărul și data hotărârii	Conținutul pe scurt al hotărârii consiliului local	Numărul consilierilor locali în funcție	Numărul consilierilor locali prezenți la ședință	Numărul voturilor cu care a fost adoptată hotărârea
9/20.02.2023	Aprobare plan paza	11	11	11
10/20.02.2023	Aprobarea Devizului general actualizat pentru obiectivul „Înființare rețele inteligente de distribuție a gazelor naturale în comuna Creaca, județul Sălaj”.	11	11	11
11/20.02.2023	Aprobarea Protocol de colaborare cu Ministerul Muncii și Solidarității Sociale.	11	11	11
12/20.02.2023	Aprobare implementare Nomenclatorului stradal al comunei Creaca, județul Salaj.	11	11	11
13/20./02.2023	Aprobarea acordului de parteneriat în vederea implementării proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din județul Salaj”, depus spre finanțare prin PNRR.	11	11	11
14/20.02.2023	Rectificare buget local	11	11	11

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
PUȘCAȘ AVRAM ADRIAN



HOTARÂREA NR.9
din 20.02.2023

Privind aprobarea planului de paza a comunei CREACA pe anul 2023

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CREACA, intrunit în ședință ordinară,

Avand in vedere :

- referatul de aprobare nr. 769 din 13.02.2023 a primarului comunei CREACA
 - raportul compartimentului de specialitate din cadrul aparatului de specialitate nr. 770 din 13.02.2023.
 - având în vedere avizul comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Creaca,
 - prevederile Art. 18 (3) di Legea nr. 333/2003- republicata
 - prevederile art.129,punct (4), lit. d) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ
- În temeiul prevederilor art. 196 lit. a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se aproba planul de paza a comunei CREACA pe anul 2023 conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2.Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotariri se incredinteaza doamna RUS ANCA MIRELA, viceprimarul comunei CREACA.

Art. 3 Prezenta hotărâre poate fi atacată la instanța competentă conform prevederilor Legii nr. 544/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

- Art.4 Prezenta hotărâre se comunică la:
- Institutiia Prefectului Județului Sălaj;
 - Primarul și Viceprimarul Comunei;
 - Postul de politie Creaca
 - Cetățenii Comunei prin afișare;
 - Dosar hotărâri.

PREȘEDINT DE SEDINȚĂ
RUS ANCA MIRELA



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
PUSCAS AVRĂM ADRIAN





PLAN DE PAZA AL COMUNEI CREACA PE ANUL 2023

1. DATE PRIVIND SITUATIA OPERATIVA A COMUNEI SI OBIECTIVELE CE URMEAZA A FI ASIGURATE CU PAZA

Comuna CREACA este situata in centrul iudetului SALAJ la o distanta de 16 km de municipiul ZALAU si de 10 km de orasul JIBOU care sunt legate prin drumurile judetene 191 C si respectiv 108 A.

Teritoriul comunei se invecineaza la nord cu comuna MIRSID, la est cu comuna BALAN, la sud cu comuna ROMANASI si la vest cu municipiul ZALAU.

Comuna este strabatuta pe o distanta de 18 km de DJ108 A pe care sunt asezate satele JAC, o parte din satul CREACA, satul PRODANESTI, D J 191 C pe care sunt asezate o parte din satul CREACA, satul BREBI, D C 23 pe care sunt asezate satele BORZA , LUPOAIA , BRUSTURI si D C 22 pe care este asezat satul CIGLEAN. D C 23A pe care este asezat satul VIILE JACULUI.

Pentru asigurarea pazei bunurilor de interes public si mentinerea ordinii si linistii publice s-au montat pe raza comunei un numar de 16 camere de supraveghere populatie si 4 camere supraveghere auto. Cele 16 camere de supraveghere a populatiei sunt repartizate astfel:

- 3 in satul Jac situate astfel : doua pe DJ 108 A si una in centrul satului
- 3 in satul Creaca situate astfel : una pe DJ 108 A, una pe DJ 191 C si una pe DJ 108 A la intersectia cu DC 23 A.
- 3 in satul Brebi situate astfel : una pe DJ 191 C la intrarea in localitate dinspre Zalau, una pe DJ 191 C la intersectia cu strada Bucur, si una pe strada Bucur in apropierea scolii primare.
- 2 in satul Lupoiaia situate astfel : una pe DC 23 A la intersectie cu DC 23 si una pe DC 23 la intersectia cu strada Tulca.
- 2 in satul Prodanesti situate astfel : un ape DJ 108 A la intrarea dinspre Jibou si una pe DJ 108 A la intersectia cu DC 22.
- 1 in satul Brusturi situata la intersectia dintre DC 23 si DC 24.
- 2 in satul Borza situate astfel : una pe DC 23 la iesire spre satul Lupoiaia si una pe DC 23 la cooperativa.

Cele 4 camere de supraveghere auto sunt montate in centrul comunei Creaca, respectiv pe DJ 191 C si DJ 108 A care pot inregistra inclusiv pe timp de noapte placutele de inmatriculare a autovehiculelor.

Aceste camere video au fost repartizate in acest mod incat sa acopere punctele vulnerabile ale comunei.

2.SISTEMUL DE LEGATURI PRIN COOPERARE

Sistemul de monitorizare video este centralizat atat la sediul primariei comunei Creaca cat si la postul de politie Creaca

3.MASURI DE ASIGURARE A VALORILOR MONETARE


Valorile monetare se vor pastra numai in case de fier, care vor fi montate si asigurate conform legislatiei in vigoare.

Se intezece pastrarea valorilor monetare in alta parte decat in casele de fier montate si asigurate conform legislatiei in vigoare.

4. DISPOZITII FINALE.

Prezentul plan de paza a fost intocmit de Seful Postului de Politie Creaca, avand in vedere prevederile Legii nr, 333/2003 cu modificarile ulterioare.

INTOCMIT
SEF P. P. CREACA
Agent principal de politie
GALPAIAN PAUL ANDREI



**HOTĂRÂREA NR. 10
DIN 20.02.2023**

privind aprobarea Devizului general actualizat pentru obiectivul „Înființare rețele inteligente de distribuție a gazelor naturale în comuna Creaca, județul Sălaj”.

Consiliul local al comunei Creaca, județul SALAJ;
Având în vedere;

- Referatul de aprobare al primarului comunei CREACA nr. 772 din 13.2.2023 privind necesitatea adoptării prezentei hotărâri ;
 - Raportul Compartimentului de specialitate nr. 773 din 13.02.2022;
 - Raportul de avizare al Comisiei pentru programe de dezvoltare economică și socială, buget, finanțe, servicii, comerț și agricultură a Consiliului Local;
 - Raportul de avizare al Comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, administrarea domeniului public și privat al comunei, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului, turism și arhitectură a Consiliului Local;
 - Avizul tehnic de principiu nr.71822 din 16.12.2020 a Societății Naționale de transport Gaze Naturale „TRANSGAZ” SA.
 - Prevederile art. 10 alin. (4) din Hotărârea de Guvern nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
 - Prevederile art. 7 alin. (2) și art. 1166 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, referitoare la contracte sau convenții;
 - Prevederile art. 129 alin. (1), alin. (2) litera (b) și alin. (4) lit. (d) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- În temeiul prevederilor art. 196 lit. Aa) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ

HOTARASTE:

Art.1. - Se aproba Devizului general actualizat pentru obiectivul „Înființare rețele inteligente de distribuție a gazelor naturale în comuna Creaca, județul Sălaj” ,conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art .2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei d-l TEREȘ IOAN EUGEN .

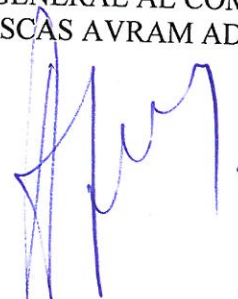
Art.3. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului Județului Sălaj;
- Primarul comunei Creaca;
- Dosar hotărâri;
- Dosar ședințe al consiliului local;
- Cetațenii comunei prin afișare;

PRESEDINTEDE ȘEDINȚA
RUS ANCA MIRELA



CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
PUSCĂȘ AVRAM ADRIAN



SC PROIECT CONSTRUCT SRL

Proiectare, consultanță și execuție rețele de gaz, apă și canalizare

Zalău, Str. Merilor, nr.9, CUI: RO18681592, J31/358/2006

tel:0260-612926, 0752211125, email: proiect.construct@yahoo.com

3.3. Costurile estimate ale investiției

Devizul general					Anexa Nr. 7
al obiectivului de investiții					
Înființare rețea inteligentă de distribuție a gazelor naturale Comuna Creaca					
Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoarea (exclusiv TVA)	TVA	Valoarea (inclusiv TVA)	
		Lei	Lei	Lei	
1	2	3	4	5	
CAPITOLUL 1					
Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului					
1.1	Obținerea terenului	10000	0	10000	
1.2	Amenajarea terenului	20000	3800	23800	
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială	0	0	0	
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0	0	0	
TOTAL CAPITOLUL 1		30000	3800	33800	
CAPITOLUL 2					
Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții					
2	Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții	45000	8550	53550	
TOTAL CAPITOLUL 2		45000	8550	53550	
CAPITOLUL 3					
Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică					
3.1	Studii	130000	24700	154700	
3.1.1	Studii de teren	130000	24700	154700	
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	0	0	0	
3.1.3	Alte studii specifice	0	0	0	
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	0	0	0	
3.3	Expertiză tehnică	0	0	0	
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	0	0	0	
3.5	Proiectare	1862595,34	25182,855	1887778,194	
3.5.1	Temă de proiectare	32541,34	6182,855	38724,194	
3.5.2	Studiu de fezabilitate	0	0	0	
3.5.3	Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	100000	19000	119000	

ÎNFIINȚARE REȚEA INTELIGENTĂ DE DISTRIBUȚIE A GAZELOR NATURALE ÎN COMUNA CREACA JUDEȚUL SĂLAJ

SC PROIECT CONSTRUCT SRL

Proiectare, consultanță și execuție rețele de gaz, apă și canalizare

Zalău, Str. Merilor, nr.9, CUI: RO18681592, J31/358/2006

tel:0260-612926, 0752211125, email: proiect.construct@yahoo.com

3.5.4	Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	128454	0	128454
3.5.5	Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	1600	0	1600
3.5.6	Proiect tehnic și detalii de execuție	1600000	0	1600000
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	199270,09	0	199270,09
3.7	Consultanță	270000	51300	321300
3.7.1	Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	200000	38000	238000
3.7.2	Auditul financiar	100000	19000	119000
3.8	Asistență tehnică	367624,019	69848,564	437472,582
3.8.1	Asistență tehnică din partea proiectantului	97624,019	18548,564	116172,582
3.8.1.1	pe perioada de execuție a lucrărilor	65082,679	12365,709	77448,388
3.8.1.2	pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Const	32541,34	6182,855	38724,194
3.8.2	Dirigenție de șantier	270000	51300	321300
TOTAL CAPITOLUL 3		3129489,448	228031,418	3357520,866
CAPITOLUL 4				
Cheltuieli pentru investiția de bază				
4.1	Construcții și instalații	32476339,52	6170504,508	38646844,02
4.1.1	Retea distribuție presiune redusă	20898963	3970802,97	24869765,97
4.1.1.1	Retea distribuție gaze naturale - presiune redusă	20898963	3970802,97	24869765,97
4.1.2	Racorduri gaz	6106800	1160292	7267092
4.1.2.1	Racorduri 1454 buc	6106800	1160292	7267092
4.1.3	Retea de distribuție presiune medie	1840576,515	349709,538	2190286,053
4.1.3.1	Retea distribuție gaze naturale ADI	1840576,515	349709,538	2190286,053
4.1.4	Racord și stație de regalare - măsurare	3630000	689700	4319700
4.1.4.1	Racord și stație de reglare - măsurare	3630000	689700	4319700
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	0	0	0
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	790868	150264,92	941132,92
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0	0	0
4.5	Dotari	0	0	0
4.6	Active necorporale	0	0	0
TOTAL CAPITOLUL 4		33267207,52	6320769,428	39587976,94
CAPITOLUL 5				

ÎNFIINȚARE REȚEA INTELIGENTĂ DE DISTRIBUȚIE A GAZELOR NATURALE ÎN COMUNA CREACA JUDEȚUL SĂLAJ

SC PROIECT CONSTRUCT SRL

Proiectare, consultanță și execuție rețele de gaz, apă și canalizare

Zalău, Str. Merilor, nr.9, CUI: RO18681592, J31/358/2006

tel:0260-612926, 0752211125, email: proiect.construct@yahoo.com

Alte cheltuieli				
5.1	Organizare de șantier			
5.1.1	Lucrări de construcții pentru organizarea șantierului	488120,093	92742,818	580862,91
5.1.2	Cheltuieli conexe organizării șantierului	488120,093	92742,818	580862,91
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	0	0	0
5.2.1	Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	357954,735	0	357954,735
5.2.2	Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	0	0	0
5.2.3	Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	162706,698	0	162706,698
5.2.4	Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	32541,34	0	32541,34
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	162706,698	0	162706,698
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	0	0	0
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	2453521,512	466169,087	2919690,599
TOTAL CAPITOLUL 5		0	0	0
CAPITOLUL 6		3299596,339	558911,905	3858508,244
Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste				
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0	0	0
6.2	Probe tehnologice și teste	162706,698	30914,273	193620,97
TOTAL CAPITOLUL 6		162706,698	30914,273	193620,97
TOTAL GENERAL:		39934000	7150977,023	47084977,02
din care: C+M (1.2, 1.3, 1.4, 2, 4.1, 4.2, 5.1.1)		33029459,61	6275597,325	39305056,93

3.4. Studii de specialitate, în funcție de categoria și clasa de importanță a construcțiilor

În conformitate cu HG 261 / 1994 lucrarea se încadrează în categoria C - de importanță normală. Pentru întocmirea prezentei documentații au fost necesare următoarele studii de specialitate:

Studiu topografic – face parte integrantă din Studiul de fezabilitate fiind elaborat de o firmă autorizată în acest domeniu. Ridicările topografice au fost executate în sistemul de coordonate Stereo 70.

ÎNFIINȚARE REȚEA INTELIGENTĂ DE DISTRIBUȚIE A GAZELOR NATURALE ÎN COMUNA CREACA JUDEȚUL SĂLAJ

HOTĂRÂREA NR. 11

DIN 20.02.2023

**Privind aprobarea incheierii unui protocol de colaborare interinstituțională a MMSS cu UAT
COMUNA CREACA, județul SĂLAJ, în cadrul proiectului „HUB de Servicii MMSS – SII MMSS”,
Cod MySmis 130963**

Consiliul local al comunei Creaca;

Având în vedere :

- referatul de aprobare prezentat de către primarul comunei Creaca, în calitatea sa de inițiator, înregistrat sub nr. 775, din 13.02.2023 prin care se susține necesitatea și oportunitatea proiectului, constituind un aport pentru dezvoltarea colectivității;
- raportul secretarului general al comunei Creaca, înregistrat sub nr. 773 din 13.02.2023, prin care se motivează, în drept și în fapt, necesitatea și oportunitatea proiectului, constituind un aport pentru dezvoltarea colectivității;
- referatul înregistrat sub nr. 915 din 14.02.2023 a d-nei Marian Garofita, consilier superior în cadrul Compartimentului „ASISTENTA SOCIALA SI AUTORITATE TUTELARA” din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Creaca
- raportul comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Creaca,

Văzând prevederile art.129 alin.2 lit. a si d din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, Contractul de finanțare nr. 13/2.3.1./29.04.2021 privind proiectul ”HUB de servicii MMSS – SII MMSS” cod SMIS 2014+ 130963, Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare,

Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. (b) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare propun Consiliului Local spre dezbateră și aprobare urmatorul:

HOTARARESTE;

Art.1 Se aproba incheierea unui protocol de colaborare între Ministerului Muncii și Solidarității Sociale și Primăria comunei Buciumi, județul SĂLAJ, în cadrul proiectului „HUB de Servicii MMSS – SII MMSS”, Cod MySmis 130963, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se desemnează doamna MARIAN GAROFITA, consilier superior în cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Creaca, județul Salaj, compartiment „ASISTENTA SOCIALA SI AUTORITATE TUTELARA”, responsabil cu primirea în folosință a pachetului de echipamente și care va fi instruită cu privire la administrarea și utilizarea modulelor din sistemul informatic ce se va crea și dezvolta în cadrul proiectului.

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire a celor arătate se încredințează Primarul comunei Creaca și compartimentul „ASISTENTA SOCIALA SI AUTORITATE TUTELARA”.

Art.4 Prezenta se comunică la :

- Instituția Prefectului, județul Sălaj.
- MMSS
- Compartiment „ASISTENTA SOCIALA SI AUTORITATE TUTELARA”
- Primarul comunei Creaca;
- Dosar;

PRESEDINTEDE SEDINTA
RUS ANCA MIRELA



CONTRASĂMNEAZA
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
PUSCAS AVRĂM ADRIAN





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Anexă la HCL nr. 11 / 2023.

PROTOCOL DE COLABORARE

Între:

MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE (MMSS) cu sediul în București, str. Dem I. Dobrescu, nr. 2-4, sector 1, cod fiscal 4266669, telefon 021/315.85.56, email relatiicupublicul@mmuncii.gov.ro, reprezentat legal de către domnul Dragoș Ionuț BĂNESCU, în calitate de Secretar general,

și

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ (UAT) COMUNA CREACA cu sediul în CREACA, str. Principală, nr. 179/B, județul SĂLAJ, cod fiscal 4291646, telefon 0260 646557, fax 0260 646557, email: primaria_creaca2017@yahoo.com, reprezentată de către domnul **TEREC IOAN EUGEN**, în calitate de reprezentant legal,

Având în vedere cadrul legal aplicabil:

- ✓ Contractul de finanțare nr. 13/2.3.1./29.04.2021 privind proiectul "HUB de servicii MMSS - SII MMSS" cod SMiS 2014+ 130963,
- ✓ Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea administrației publice locale nr. 215/2001, Republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările;
- ✓ Hotărârea de Guvern nr. 23/2022 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Solidarității Sociale;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare;
- ✓ Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 113/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

"Competitivi împreună!"

www.fonduri-ue.ro/poc-2014



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- ✓ Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

S-a încheiat prezentul protocol de colaborare, stabilindu-se următoarele:

1. OBIECTUL PROTOCOLULUI

1.1. Obiectul protocolului îl constituie asigurarea colaborării interinstituționale a MMSS cu UAT CREACA, județul SĂLAJ, în cadrul proiectului „HUB de Servicii MMSS - SII MMSS”, Cod MySmis 130963.

În acest sens, Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS) va pune la dispoziția Unității Administrativ Teritoriale următoarele echipamente: imprimanta multifuncțională, calculator, tableta, precum și documentația tehnică, instalarea și configurarea echipamentelor hardware, integrarea componentelor și operaționalizarea infrastructurii instalate.

1.2. Fiecare partener se angajează să ia parte la implementarea eficientă a Proiectului menționat la pct. 1.1., să coopereze, să efectueze și să îndeplinească, prompt și la timp, toate obligațiile care îi revin în temeiul acestui protocol, care îi pot fi solicitate în mod rezonabil și într-o manieră de bună-credință, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

2. PERIOADA DE DERULARE A PROTOCOLULUI

2.1. Perioada de derulare a protocolului de colaborare este de la data semnării prezentului protocol de către ambele părți, până la data finalizării perioadei de susținabilitate a proiectului, respectiv decembrie 2028.

2.2. Prevederile prezentului protocol intră în vigoare la data semnării de către părți.

3. PREVEDERI GENERALE

3.1. Parteneriatul rezultat din semnarea prezentului Protocol se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare.

3.2. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului protocol, trebuie să fie transmisă în scris.

3.3. Orice comunicări, solicitări sau notificări scrise, între părți trebuie să conțină titlul și numărul de înregistrare al protocolului și trebuie transmise prin poștă, fax, e-mail, sau înmânate personal la adresele identificate mai jos, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

3.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

- Ministerul Muncii și Solidarității Sociale - Str. Dem I. Dobrescu, nr.2-4, sector 1, București
- UAT-CREACA, str. Principală, nr. 179/B, Creaca, jud. Sălaj



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020
"Competitivi împreună!"

www.fonduri-ue.ro/poc-2014



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

3.5. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

3.6. Pentru rezolvarea operativă a problemelor curente ori de câte ori este nevoie și sunt solicitate de către părți, se pot organiza întâlniri ale reprezentanților desemnați de către structurile implicate pentru realizarea obiectivului prevăzut de prezentul protocol.

4. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1. OBLIGAȚIILE MINISTERULUI MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

4.1.1. MMSS asigură managementul și implementarea proiectului „HUB de Servicii MMSS - SII MMSS”, Cod MySmis 130963, conform graficului de implementare, în calitate de lider de parteneriat;

4.1.2. MMSS asigură furnizarea de servicii electronice prin crearea facilității de depunere on-line a cererilor privind acordarea de beneficii de asistență socială și de servicii sociale prin intermediul unui singur punct de contact cu cetățeanul - portalul MMSS, modulul e-Asistență Socială, și de posibilitate de consultare on-line a dosarelor de către orice cetățean sau întreprindere;

4.1.3. MMSS asigură furnizarea de servicii electronice prin constituirea dosarelor electronice ale beneficiarilor de servicii sociale și implicit optimizarea și modernizarea activității specialiștilor prin implementarea unui modul de management de caz;

4.1.4. MMSS creează un instrument informatic de verificări încrucișate care să asigure mecanisme de prevenție, de semnalare automată a suspiciunii de fraudă și care să furnizeze date corecte puse la dispoziția celor care gestionează fondurile publice;

4.1.5. MMSS asigură interoperabilitatea sistemelor informatice în plan intern (între departamentele MMSS și instituțiile aflate în subordinea/sub autoritatea/în coordonarea MMSS), național (între MMSS și instituțiile aflate în subordinea/sub autoritatea/în coordonarea MMSS și alte instituții centrale și locale) și european (cu sisteme omoloage de la nivel European, cu Registrele Europene);

4.1.6. MMSS asigură proiectarea, modelarea, livrarea, instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor și a infrastructurii hardware necesare funcționării sistemului informatic. În acest sens, MMSS va pune la dispoziția Unității Administrativ Teritoriale echipamentele (imprimanta multifuncțională, calculator, tableta), documentația tehnică, instalarea și configurarea echipamentelor hardware, integrarea componentelor și operaționalizarea infrastructurii instalate, precum și datele de identificare ale operatorului economic care urmează să livreze și să instaleze aceste echipamente;

4.1.7. MMSS asigură activitățile de întreținere și mentenanță destinate menținerii funcționalității echipamentelor, precum și procedurile de utilizare a aplicațiilor informatice pe perioada de implementare a proiectului;

4.1.8. MMSS asigură serviciile de dezvoltare a componentelor soluției informatice. Astfel, vor fi derulate activități de configurare, customizare (definire fluxuri, dezvoltare module/componente, dezvoltare interfețe/procese arhivare/back-up/restaurare soluție și date, etc.).



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020
“Competitivi împreună!”

www.fonduri-ue.ro/poc-2014



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

4.2 OBLIGAȚIILE UNITĂȚII ADMINISTRATIV TERITORIALE (UAT)

- 4.2.1. Asigură sprijinul necesar pentru implementarea proiectului „HUB de Servicii MMSS - SII MMSS”, Cod Mysmis 130963, prin acordarea accesului controlat la informații și prin asigurarea resurselor și procesele relevante pentru activitățile proiectului;
- 4.2.2. Primește în gestiune pachetul de echipamente transferat de MMSS la sediul UAT-ului, precum și procedurile de utilizare a aplicațiilor informatice;
- 4.2.3. În situația în care, pe raza teritorială a UAT-ului, există o formă de organizare a serviciilor sociale cu personalitate juridică, respectiv Direcțiile Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului (instituții publice cu personalitate juridică ce funcționează în subordinea consiliului județean, respectiv a consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București) sau Direcțiile de Asistență Socială (instituții publice specializate în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, înființate în subordinea Consiliilor Locale de la nivelul Municipiilor), pachetul de echipamente menționat la art.4.2.2 se va transfera la sediul acestora.
- 4.2.4. Asigură nominalizarea a 2 persoane din structura UAT-ului, din care cel puțin unul este asistent social/tehnician asistență socială care să-l primească în folosință, să-l utilizeze numai în legătură cu activitatea pentru care a fost pus la dispoziție;
- 4.2.5. Asigură condițiile necesare pentru funcționarea pachetului de echipamente ce va fi transferat de MMSS prin punerea la dispoziție a unui spațiu de lucru optim, cu acces la utilități generale, inclusiv acces la internet. Spații tehnice în care vor fi repartizate echipamentele în vederea implementării proiectului trebuie să fie libere de orice sarcini sau interdicții și să nu facă obiectul unor litigii aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești;
- 4.2.6. Va permite accesul controlat la pachetul de echipamente ce transferat de MMSS, pentru activități de întreținere și mentenanță pe perioada de implementare a proiectului, precum și pentru alte activități legale în perioada post implementare a proiectului;
- 4.2.7. Colaborează permanent cu echipa de Management a Proiectului MMSS și răspunde cu celeritate tuturor solicitărilor acestora;
- 4.2.8. Va permite organelor de control și de audit accesul la pachetul de echipamente în vederea verificării la fața locului și pentru întocmirea rapoartelor de audit.
- 4.2.9. Va asigura toate măsurile necesare respectării normelor privind protecția datelor cu caracter personal impuse de Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și legislația internă în vigoare.

5. FORȚA MAJORĂ

- 5.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020
“Competitivi împreună!”

www.fonduri-ue.ro/poc-2014



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

5.2. Forța majoră exonerează părțile din protocol de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul protocol, pe toată perioada în care aceasta acționează.

5.3. Îndeplinirea protocolului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

5.4. Partea din protocol care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

5.5. Partea din protocol care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

5.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului protocol, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

6. CONFIDENȚIALITATE

6.1. Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea asupra datelor și informațiilor obținute în baza prezentului protocol și să le utilizeze în scopul implementării obiectivelor asumate.

6.2. Părțile se angajează să respecte dispozițiile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului European din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulament General privind Protecția Datelor).

7. ÎNCETAREA, REZILIEREA PROTOCOLULUI

7.1 Prezentul protocol încetează de drept prin împlinirea termenului;

7.2. Prezentul protocol poate înceta și în următoarele cazuri:

a) prin acordul de voință al părților;

b) prin rezilierea de către o parte, ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul protocol, prin notificarea prealabilă a celeilalte părți.

8. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

8.1. Partenerii prezentului protocol vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între aceștia, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea protocolului.



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

8.2. În cazul în care litigiul nu este soluționat pe cale amiabilă, acesta va fi soluționat de către instanțele judecătorești competente din România.

9. ALTE CLAUZE

- 9.1. Părțile se obligă să își execute cu bună credință obligațiile asumate.
- 9.2. Prezentul protocol poate fi modificat sau completat prin act adițional la solicitarea oricăreia dintre părțile semnatare, cu acordul celorlalte părți.
- 9.3. Fiecare partener va lua măsuri pentru a asigura acuratețea oricăror informații sau materiale pe care le furnizează celorlalte părți.
- 9.4. Părțile își vor comunica reciproc în termen de 15 zile de la încheierea prezentului protocol, persoanele de contact responsabile de punerea în aplicare a protocolului.

10. LEGEA APLICABILĂ PROTOCOLULUI

Protocolul va fi interpretat conform legilor din România.

11. DISPOZIȚII FINALE

Prezentul protocol, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Părțile au înțeles să încheie azi 07.02.2023 prezentul protocol, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

**MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII
SOCIALE**

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ

Localitatea CREACA

Județul SĂLAJ

Secretar general

Dragoș-Ionuț BĂNESCU

Reprezentant legal

TEREC IOAN EUGEN



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

**HOTĂRÂREA NR. 12
DIN 20.02.20213**

privind aprobarea elaborarii nomenclatorului stradal in comuna Creaca, judetul Salaj

Consiliul local al comunei Creaca, intrunit in sedinta ordinara;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al primarului nr. 778 din 13.02.2023 privind necesitatea adoptării prezentei hotărâri;
- Raportul compartimentului de specialitate nr. 779 din 13.01.2023
- Avizul comisiei de specialitate al consiliului local Creaca;
- Prevederile art. 5 din Legea cadastrului și publicității imobiliare nr.7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 453 lit. g) d in legea 227/08.09.2015 Codul Fiscal;
- Prevederile art. 7 din H.G. nr. 777/2016 privind structura, organizarea și functionarea Registrului electronic national al nomenclaturilor stradale si ale Ordinului nr. 448/2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind procedurile de lucru specifice Registrului electronic national al nomenclaturilor stradale;
- art. 3, art. 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art.94, art. 195, art.129 alin (6) lit „d” și art. 196 alin (1), lit. „a” din OUG 57/2019 privind Codul administrativ;

În conformitate cu art.136 coroborat cu 196 din O.U.G. nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, în calitate de inițiator,

PROPUN

Art.1. (1) Se aprobă elaborarea nomenclatorului stradal in comuna Creaca, judetul Salaj

Art.2. Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește primarul comunei.

Art.3. Persoana nemulțumită se poate adresa împotriva prezentului act administrativ instanței competente în conformitate cu prevederile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului Județului Sălaj;
- Consiliului Județean Sălaj;
- Primarul comunei
- Dosar sedinta
- www.comunacreaca.ro;

**PREȘEDINT DE SEDINȚĂ
RUS ANCA MIRELA**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
PUSCĂS AVRAM ADRIAN**

**HOTĂRÂREA NR. 13
DIN 20.02.2023**

privind aprobarea Acordului de parteneriat în vederea implementării proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din județul Sălaj”, depus spre finanțare prin PNRR

Consiliul local al comunei Creaca, întrunit în ședința ordinară;
Având în vedere :

- referatul de aprobare prezentat de către primarul comunei Creaca, în calitate sa de inițiator, înregistrat sub nr. 803 din 15.02.2023 prin care se susține necesitatea și oportunitatea proiectului, constituind un aport pentru dezvoltarea colectivității;
- raportul secretarului general al comunei Creaca, înregistrat sub nr. 804 din 15.02.2023, prin care se motivează, în drept și în fapt, necesitatea și oportunitatea proiectului, constituind un aport pentru dezvoltarea colectivității;
- raportul comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Creaca,

Văzând prevederile;

- Componentei 15: Educație: Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ; Investiția 11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierele școlare; Investiția 14. Echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ profesional și tehnic din Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR).
- art.129 alin.2 lit. a și d din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ,

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. (b) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare propun Consiliului Local spre dezbateră și aprobare următorul:

PROIECT DE HOTARARE

Art.1. Se aproba Acordul de parteneriat în vederea implementării proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din județul Sălaj”, depus spre finanțare prin PNRR, conform anexei care face parte la prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a celor arătate se încredințează Primarul comunei Creaca și compartimentul „ASISTENTA SOCIALA SI AUTORITATE TUTELARA” .

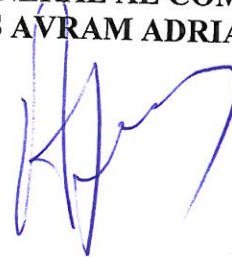
Art.3. Prezenta se comunică la :

- Instituția Prefectului, județul Sălaj.
- Compartiment „ASISTENTA SOCIALA SI AUTORITATE TUTELARA”
- Primarul comunei Creaca;
- Dosar;

**PREȘEDINT DE ȘEDINȚĂ
RUS ANCA MIRELA**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
PUSCAS AVRĂM ADRIAN**



Anexă la proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de parteneriat în vederea implementării proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din județul Sălaj”, depus spre finanțare prin PNRR

ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1. Părțile

1. **JUDEȚUL SĂLAJ**, cu sediul în Municipiul Zalău, P-ța 1 Decembrie 1918, nr. 11, cod poștal 450058, codul fiscal 4494764, având calitatea de **Lider parteneriat**
2. **Comuna Băbeni**, cu sediul în localitatea Băbeni, str. Principală, nr. 268, cod poștal 457020, județul Sălaj, codul fiscal 4495140, având calitatea de **Partener 1**
3. **Comuna Bălan**, cu sediul în localitatea Bălan, str. Iuliu Maniu, nr. 28, cod poștal 457025, județul Sălaj, codul fiscal 4291689, având calitatea de **Partener 2**
4. **Comuna Boghiș**, cu sediul în localitatea Boghiș, nr. 152, cod poștal 457262, județul Sălaj, codul fiscal 17720391, având calitatea de **Partener 3**
5. **Comuna Creaca**, cu sediul în localitatea Creaca, nr.179B, cod poștal 457090, județul Sălaj, cod fiscal 4291646, având calitate de **Partener 4**
6. **Comuna Dobrin**, cu sediul în localitatea Dobrin, strada Principală, nr. 16, cod poștal 457120, județul Sălaj, codul fiscal 4291573, având calitatea de **Partener 5**
7. **Comuna Lozna**, cu sediul în localitatea Lozna, str. Principală, nr. 108, cod poștal 457225, județul Sălaj, codul fiscal 4495166, având calitatea de **Partener 6**
8. **Comuna Plopiș**, cu sediul în localitatea Plopiș, str. Principală nr.134, cod poștal 457270, județul Sălaj, codul fiscal 4291956, având calitatea de **Partener 7**
9. **Comuna Rus** cu sediul în localitatea Rus, nr.39, cod poștal 457290, cod fiscal 4495174, având calitate de **Partener 8**
10. **Comuna Zalha**, cu sediul în localitatea Zalha nr.101, cod poștal 457360, cod fiscal 4495220, având calitate de **Partener 9**

au convenit următoarele:

Art. 2. Precizări prealabile

- (1) În prezentul Acord de Parteneriat, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau al unei prevederi contrare:
 - a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
 - b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
 - c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică, dacă nu se specifică altfel.
- (2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.

Încheierea prezentului Acord de Parteneriat se bazează pe buna-credință a Partenerilor în executarea obligațiilor ce decurg din prezentul Acord, în vederea implementării proiectului **“Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din județul Sălaj”** din cadrul Componentei 15: Educație: Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ; Investiția 11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierele școlare; Investiția 14. Echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ profesional și tehnic din Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

Art. 3. Obiectul parteneriatului

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, alocarea bugetului proiectului pentru fiecare partener, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: Investiției **“Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din județul Sălaj”**, care este depus în cadrul PNRR.

Art. 4. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Partenerii se angajează să notifice prompt, în scris, celorlalți parteneri orice informație, fapt, problemă sau întârziere susceptibilă de a afecta proiectul.
- (3) Partenerii se angajează să furnizeze toate informațiile solicitate în mod rezonabil de către ceilalți parteneri pentru a-și îndeplini sarcinile.
- (4) Partenerii trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (5) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea celor mai înalte standarde profesionale și de etică.
- (6) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 5 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect	Liderul de proiect este responsabil de pregătirea, realizarea și implementarea proiectului, de asigurarea capacității operaționale și administrative necesare implementării acestuia (resurse umane suficiente și resurse materiale necesare)
Pregătirea și implementarea proiectului	Liderul de proiect este responsabil de derularea procedurii / procedurilor de achiziție publică.
Partenerii	Partenerii sunt responsabili de întocmirea și transmiterea către Liderul de parteneriat a Analizei de nevoi. Partenerul va prelua echipamentele și dotările achiziționate prin proiect urmând a le utiliza doar în scopul pentru care au fost achiziționate pe perioada prevăzută în Ghidul solicitantului. Fiecare Partener își asumă eventualele cheltuieli neeligibile proprii rezultate din analiza de nevoi transmisă și din implementarea proiectului. Partenerii sunt responsabili pentru asigurarea sustenabilității rezultatelor proiectului.

(2) Rolurile și responsabilitățile Partenerilor prevăzute la alin. (1) se pot modifica prin act adițional la prezentul acord în situația în care acest lucru devine necesar pentru a respecta cerințele impuse de modificări legislative, norme/proceduri viitoare pentru implementarea PNRR și de contractul de finanțare.

Art. 6 Responsabilități și angajamente financiare între Parteneri

- (1) Partenerii vor asigura contribuția la eventualele cheltuieli neeligibile proprii din cadrul proiectului așa cum este precizat în prezentul acord.

Art. 7. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 8. Drepturile și obligațiile Liderului de proiect

- (1) Liderul de proiect are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

Art. 9. Obligațiile Liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare. **Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului.**

- (2) Liderul de parteneriat are dreptul de a încărca cererea de finanțare și toate anexele acesteia, precum și toate documentele ce se impun pentru implementarea proiectului pe platforma dedicată.
- (3) Liderul de parteneriat va derula procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică, conform normelor în vigoare.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer/solicitărilor de fonduri către Ministerul Educației conform prevederilor contractului de finanțare.
- (5) În cazul unui prejudiciu, Liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

Art. 10 Drepturile și obligațiile Partenerilor

Drepturile Partenerilor

- (6) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către Liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze de către Liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.

Obligațiile Partenerilor

- (1) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția finanțatorului, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

- (2) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii sunt obligați să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze Liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (4) Partenerii sunt obligați să mențină proprietatea bunurilor achiziționate, acolo unde este cazul, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (5) Partenerii sunt obligați să asigure funcționarea tuturor echipamentelor ce au facut obiectul finanțării nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (6) Partenerii sunt obligați să nu vândă sau să înstrăineze echipamentele medicale finanțate prin PNRR, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea Contractului de Finanțare, cu excepția cazului în care durata de viață normală, așa cum este prevăzută de legislația națională în vigoare, este mai mică.
- (7) Partenerii sunt obligați să preia bunurile achiziționate pentru beneficiarii reali ai fondurilor (unitățile de învățământ preuniversitar publice) prin proiect, la data livrării acestora.

Art. 11 Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către Liderul de parteneriat cu respectarea legislației privind achizițiile publice, a condițiilor din decizia de finanțare și a instrucțiunilor emise de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, Ministerul Educației și/sau alte organisme abilitate.

Art. 12 Plăți

- (1) Plățile în cadrul Proiectului vor fi făcute de către Liderul de parteneriat din conturile deschise dedicate Proiectului, în limita bugetului alocat pentru fiecare linie bugetară.

Art. 13 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin PNRR pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului.
- (2) Dotările/echipamentele/materialele didactice achiziționate prin proiect vor fi predate de către liderul de parteneriat către fiecare partener.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locația/locațiile de implementare a/ale proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.

Art. 14 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 15 Integralitatea Acordului de Parteneriat și amendamente

- (1) Pe durata prezentului Acord, partenerii au dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, semnat de reprezentanții autorizați ai Partenerilor.
- (2) Orice modificare a prezentului Acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toți Partenerii.

Art. 16 Soluționarea litigiilor

- (1) Partenerii depun toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Acordului de Parteneriat.
- (2) Dacă, în termen de 30 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Partenerii nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

Art. 17 Încetarea Acordului de Parteneriat

- (1) Prezentul Acord de Parteneriat încetează:
 - a) conform prevederilor art. 16;
 - b) înainte de termen, prin acordul Partenerilor;
 - c) în caz de forță majoră, conform art. 18;
 - d) prin reziliere pentru neexecutarea sau executarea defectuoasă a obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.
- (2) Încetarea Acordului de Parteneriat, în oricare dintre situațiile menționate, nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente ale Partenerilor.

Art. 18 Forța majoră

- (1) Forța majoră reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului Partenerilor, nu se datorează greșelii sau vinei acestora și nu putea fi prevăzută la momentul încheierii Acordului de Parteneriat și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.
- (2) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- (3) Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat, pe toată perioada de valabilitate a acesteia.
- (4) Îndeplinirea Acordului de Parteneriat va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau Partenerilor până la apariția acesteia.
- (5) Partenerul care invocă forța majoră are obligația de a notifica ceilalți Parteneri, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- (6) Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare Partener va avea dreptul să notifice ceilalți Parteneri încetarea de plin drept a prezentului Acord de Parteneriat, fără ca vreunul dintre Parteneri să poată pretinde celorlalte daune-interese.

Art. 19 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 20 Comunicări

- (1) Orice comunicare între Parteneri trebuie să se realizeze în scris.

- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât la momentul transmiterii, cât și la momentul primirii.
- (3) Comunicările între Parteneri privind informații neclasificate se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a comunicării.

Art. 21 Dispoziții finale

- (1) Datele cu caracter personal solicitate în baza prezentului Acord de Parteneriat sunt prelucrate în acord cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679, scopul prelucrării datelor fiind în acord cu îndeplinirea responsabilităților asumate de către Parteneri prin Acordul de Parteneriat, perioada prelucrării acestora fiind pe toată durata valabilității a Acordului de Parteneriat.

Încheiat la data de, în 11 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Lider de parteneriat	<i>Iancu - Sălăjanu Dinu</i> <i>Președinte Consiliul Județean Sălaj</i>	<i>Semnătura</i>
Partener 1	<i>Vancea Dorel</i> <i>Primar Comuna Băbeni</i>	<i>Semnătura</i>
Partener 2	<i>Pop Daniel</i> <i>Primar Comuna Bălan</i>	<i>Semnătura</i>
Partener 3	<i>Bernáth István</i> <i>Primar Comuna Boghiș</i>	<i>Semnătura</i>
Partener 4	<i>Terec Ioan Eugen</i> <i>Primar Comuna Creaca</i>	<i>Semnătura</i>
Partener 5	<i>Bogdan Ferenc Istvan</i> <i>Primar Comuna Dobrin</i>	<i>Semnătura</i>
Partener 6	<i>Pocol Alin - Gabriel</i> <i>Primar Comuna Lozna</i>	<i>Semnătura</i>
Partener 7	<i>Criste Nicolae</i> <i>Primar Comuna Plopiș</i>	<i>Semnătura</i>
Partener 8	<i>Cozma Ioan Aurelian</i> <i>Primar Comuna Rus</i>	<i>Semnătura</i>
Partener 9	<i>Seliștean Vasile Traian</i> <i>Primar Comuna Zalha</i>	<i>Semnătura</i>

HOTARAREA Nr.14

Din 20.02.2023

Privind rectificarea bugetului local al comunei Creaca, judetul Salaj pentru anul 2023

Consiliul local al comunei Creaca, întrunit în ședința ordinară
Având în vedere :

- Referatul de aprobare a domnului primar înregistrat la nr.818/16.02.2023
- Raportul compartimentului de specialitate înregistrat la nr.819/16.02.2023
- Legea nr.273/2006 privind Finanțele Publice locale, art.58 lit a) și b)
- Prevederile art.129 alin(9), lit.c) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ

În temeiul prevederilor art.96 lit.a) din OUG nr.57/2019 Privind Codul Administrativ.

HOTARASTE

Art.1. Aprobă rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pentru anul 2023, după cum urmează :

La partea de venituri modificare de la un trimestru la altul astfel:

Cod indicator	Trim I	Trim II
07.01.01		
07.02.01	+40.000	-40.000
07.02.03	+10.000	-10.000
16.02.01	+14.444	-14.444
30.05.30	+10.000	-10.000
33.02.08	+20.000	-20.000
35.01.02	+60.000	-60.000
	+20.000	-20.000

La partea de cheltuieli de la un trimestru la altul se fac următoarele modificări de credite bugetare:

Capitol		Trim I	Trim II
Cap.67.02.03.07	Camine Culturale art.58	+144.444	-144.444
Cap 70.02.06	Iluminat public art.20	+30.000	-30.000

Art2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează doamna Csutak Ioana -contabil primarie.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunica cu :

- Instituția prefectului județului
- Administrația Județeană a Finanțelor Publice Salaj
- Compartiment financiar
- Dosar dispoziții
- Afisaj

PRESEDINTE DE ȘEDINȚA
RUS ANCA MIRELA



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
PUSCAS AVRĂM ADRIAN

