

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
COMUNA CREACA
PRIMAR
NR. 4846 din 17.10.2023

CĂTRE,
INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚULUI
SĂLAJ

Vă comunicăm că ședința extraordinară a Consiliu local Creaca, a avut loc în data de 12.10.2023, care a fost convocată prin Dispoziția domnului primar cu nr. 165 din 10.10.2023.

În această ședință au fost adoptate un număr de 2 (două) hotărâri adoptate cu votul celor 9 consilieri prezenți după cum urmează:

Numărul și data hotărârii	Conținutul pe scurt al hotărârii consiliului local	Numărul consilierilor locali în funcție	Numărul consilierilor locali prezenți la ședință	Numărul voturilor cu care a fost adoptată hotărârea
59/12.10.2023	Aprobarea asocierii COMUNEI CREACA, ca membru fondator la înființarea asociației „A.D.I. CBG - GAZ - SĂLAJ” și a Statutului asociației „A.D.I. CBG - GAZ - SĂLAJ”	11	9	9
60/12.10.2023	Aprobarea includerii în domeniului public al Comunei Creaca, județul Sălaj a terenului în suprafața de 2900 mp, înscrisă în C.F. nr. 52440 Creaca sub nr. Cadastral 52440 Creaca, situat în intravilanul localității Brebi, înscris în CF 52440 Creaca, în vederea amenajării caii de acces la capela din localitate.	11	9	9

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
PUȘCAȘ AVRAM ADRIAN



ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
COMUNA CREACA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA Nr.59

Din 12.10.2023

**privind aprobarea asocierii COMUNEI CREACA, ca membru fondator la înființarea
asociației „A.D.I. CBG - GAZ - SĂLAJ” și a Statutului asociației „A.D.I. CBG - GAZ -
SĂLAJ”**

Consiliul Local al comunei CREACA, județul Sălaj întrunit în ședința ordinară ;

Având în vedere

Referatul de aprobare nr.4703 din 10.10.2023 prezentat de primarul comunei cu privire la aprobarea asocierii COMUNEI CREACA, ca membru fondator la înființarea asociației „A.D.I. CBG - GAZ - SĂLAJ” și a Statutului asociației „A.D.I. CBG - GAZ - SĂLAJ”,

Raportul compartimentului de specialitate nr. 4704 din 10.10.2023,

Avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Creaca ;

Prevederile HCL nr. 30 din 12.04.2022, privind aprobarea asocierii UAT Comuna Creaca, cu UAT comuna Bălan și UAT Comuna Gârboiu, județul Sălaj, în vederea realizării în comun a proiectului „ÎNFIINȚARE REȚEA INTELIGENTĂ DE DISTRIBUȚIE A GAZELOR NATURALE ÎN COMUNA BĂLAN, COMUNA CREACA ȘI COMUNA GÂRBOIU, JUDEȚUL SĂLAJ”,

Văzând Dovada disponibilității denumirii nr. 208305/01.09.2023 eliberată de Ministerul Justiției;

În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului cu privire la asociații și fundații nr. 26/2000, cu completările și modificările ulterioare, ale HG 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale Asociațiilor de Dezvoltare Intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, ale art. 35 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, ale Legii nr. 52 din 2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 544 din 2001, privind liberul acces la informații de interes public, prevederile art. 89-91 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul art. 139 alin. (3) lit. f și art. 196 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă participarea comunei CREACA, ca membru fondator la înființarea A.D.I. CBG-GAZ – SĂLAJ.

Art.2 Se aprobă Statutul **A.D.I. CBG - GAZ - SĂLAJ**, în forma prevăzută în Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art.3 Se aprobă participarea UAT Comuna Creaca la patrimoniul inițial al A.D.I. CBG - GAZ - SĂLAJ - cu o contribuție în numerar în valoare de 2000 LEI și a sumei de 2000 LEI reprezentând contribuția anuală pentru susținerea activității asociației

Art.4 Desemnează pe domnul TEREĆ IOAN EUGEN, având calitatea de Primar, identificat prin CNP 1641227312970, domiciliat în loc. JAC, nr.69, județul Sălaj, ca reprezentant al Comunei CREACA în Adunarea Generală a A.D.I. CBG - GAZ – SĂLAJ.

Art.5 Împuternicește persoana desemnată la art.4 să semneze Statutul A.D.I. CBG - GAZ – SĂLAJ.

Art.6 Se împuternicește domnul TEREĆ IOAN EUGEN, să îndeplinească procedurile prevăzute de lege pentru înregistrarea A.D.I. CBG - GAZ - SĂLAJ în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de pe lângă grefa Judecătorei Jibou.

Art. 7 Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul Comunei Gârbou și compartimentul buget, contabilitate, impozite și taxe locale.

Art. 8. Prezenta hotarare se comunică:

- Instituția Prefectului Județului Sălaj
- Primarul comunei
- Compartimentul buget, contabilitate, impozite și taxe locale;
- Cetațeni prin afisare
- Dosar hotar

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
SABOU FABIAN



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
PUSCAS AVRAM ADRIAN

**STATUTUL
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
„A.D.I. CBG - GAZ - SĂLAJ”**

ASOCIAȚII

Comuna CREACA , prin Consiliul Local al comunei Creaca, cu sediul în loc.Creaca,nr.179/B, jud. Sălaj, reprezentată de Primar d-l Terec Ioan Eugen, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 59 din 12.10.2023

Comuna Bălan prin Consiliul Local al Comunei Bălan, cu sediul în loc.Bălan ,str.Iuliu Maniu ,nr.28,jud. Sălaj, reprezentată de Primar d-l Pop Daniel , legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....

Comuna Gârbou prin Consiliul Local al Comunei Gârbou cu sediul în loc.Gârbou,nr.272, jud. Sălaj, reprezentată de Primar d-l Spătar Alexandru , legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.57 din 03.10.2023

Ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Legii administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr.123/2012 a energiei electrice și a gazelor naturale cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații aprobată cu modificările și completările ulterioare, în cadrul A.D.I. CBG - GAZ - SĂLAJ (denumită în continuare *Asociația*) persoană juridică, cu statut de utilitate publică în scopurile prevăzute la art.4 din prezentul Statut.

CAPITOLUL I – DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art.1. Denumirea Asociației este “A.D.I. CBG - GAZ - SĂLAJ”, conform dovezii nr. 208305/01.09.2023 eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

Art.2. (1) Asociația are sediul în România,Comuna Creaca,nr.179/B,jud.Sălaj
(2) Sediul Asociației va putea fi schimbat în orice loc aflat pe raza unităților administrative-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a Adunării Generale a Asociație sau a Consiliului director, conform prezentului statut.

Art.3. Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul Asociațiilor și a Fundațiilor.

CAPITOLUL II SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art.4(1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a sistemului de distribuție de gaze naturale în unitățile

administrativ-teritoriale membre și dezvoltarea rețelei de transport de gaze naturale (denumite în continuare *Serviciu*) pe raza de competență a unităților administrative teritoriale membre, precum și pentru realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal destinate înființării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente *Serviciului*.

(2) Forma de gestiune a *Serviciului* va fi gestiunea delegată, care se va realiza în baza unui contract de delegare a gestiunii (denumit în continuare *Contract*) atribuit operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederilor Legii 123/2012 a energiei electrice și a gazelor naturale cu modificările și completările ulterioare, (denumit în continuare *Operatorul*).

(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru înființarea și îmbunătățirea calității *Serviciului*, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul "poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă *Serviciului*.

Art.5 Asociația are următoarele obiective:

- a) să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a *Serviciului*;
- b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă *Serviciului*;
- c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a *Serviciului*, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
- d) să elaboreze și să aprobe caietul/caietele de sarcini și regulamentul/regulamentele *Serviciului*;
- e) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractului/contractelor de delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor,
- f) să încheie contractul/contractele de delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, în conformitate cu prevederile Legii energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- g) să monitorizeze executarea contractului/contractelor de delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea *Serviciului* furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;
- h) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă *Serviciului*
- i) să identifice și să propună orice acțiune ce vizează creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă *Serviciului*, inclusiv dezvoltarea unei strategii privind garantarea și rambursarea fondurilor pentru co-finanțare.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin Statut, Asociații mandatează Asociația, conform art.10 alin.(5) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare, să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de *Serviciu*:

- a) elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului;

- b) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță ai Serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii în vederea asigurării gestionării și administrării Serviciului de către operator pe criterii de eficiență economică și managerială și aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul de delegare, în situația în care operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea Serviciului;
- c) elaborarea și aprobarea regulamentului Serviciului, a caietelor de sarcini, a contractelor de concesiune a serviciilor, precum și a documentației de atribuire prin concesiune a Serviciului, cu respectarea cadrului general privind regimul juridic al contractelor de concesiune a serviciului de utilitate publică de distribuție a gazelor naturale, procedurile pentru acordarea concesiunilor, precum și a conținutului-cadru al caietului de sarcini elaborate de Ministerul Energiei, în conformitate cu prevederile Legii energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- d) să asigure gestionarea serviciilor de utilități publice astfel încât să fie respectate obligațiile specifice de serviciu public;
- e) să elaboreze și să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciilor de utilități publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale;
- f) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;
- g) să adopte măsuri în vederea asigurării finanțării infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor;
- h) să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor;
- i) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciilor de utilități publice și asupra politicilor de dezvoltare a acestora;
- j) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți.

CAPITOLUL III –PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art.6(1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare, funcționare și desfășurării activității proprii, pe de o parte și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al Asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către Asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației, este în valoare de 6000 lei, alcătuit din contribuția în numerar al Asociațiilor, după cum urmează:

COMUNA CREACA cu 2000 lei.

COMUNA BĂLAN cu 2000 lei.

COMUNA GÂRBOU cu 2000 lei

Art.7 Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- a) Contribuțiile Asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile Asociațiilor și altele contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) Dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile în condiții legale;
- c) Donații, sponsorizări sau legate;
- d) Orice alte surse legale de venituri.

Art.8 Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

Art.9 Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV – ASOCIAȚII

Art.10. Asociații au următoarele drepturi:

Să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;

Să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației conform prevederilor prezentului statut;

Să primească la cerere toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

Art.11. Asociații au următoarele obligații:

să respecte Statutul și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;

să plătească cotizația anuală, plata urmând să se facă până la 30.03 a anului următor.

Cotizația pentru primul an este fixată prin prezentul statut la suma de 2000 lei/an;

Să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație.

Să participe, prin reprezentanții lor la ședințele Adunări Generale organizate de Asociație.

Art. 12 (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației.

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragera are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către operatorul prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. g) din alte motive decât un vot negativ.

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;

b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare.

Art. 13(1) Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului Asociației la data aderării sale.

(4) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv.

CAPITOLUL V – ORGANELE ASOCIAȚIEI

A. Adunarea Generală a Asociației

Art.14(1) Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, are rol și atribuții deliberative și este formată din toți reprezentanții Asociaților desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

(2) Reprezentanții membrilor în AGA sunt primarii unităților administrative teritoriale asociate, pe întreaga perioadă a mandatelor de aleși locali.

(3) Fiecare Asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației.

(4) Hotărârile de numire/revocare/înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociaților și Președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

(5) Sunt numiți în calitate de membri ai primei Adunări Generale:

POP DANIEL reprezentant al comunei BĂLAN, Județul Sălaj;

SPĂTAR ALEXANDRU reprezentant al comunei GĂRBOU, Județul Sălaj;

Art.15. Adunarea Generală alege dintre membrii săi Președintele Asociației care are atribuțiile prevăzute în Statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terți, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 16(1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul statut.

(2) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;

- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor);
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 15 000 euro;
- h) modificarea statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- k) aprobarea cotizației anuale;
- l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

(3) Atribuțiile Adunării Generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociație conform art. 5 alin.2, sunt:

- a) să aprobe strategia de dezvoltare, programele de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, programele de înființare a unor noi sisteme, precum și programele de protecție a mediului;
- b) să aprobe studii de fezabilitate întocmite în vederea înființării unor noi rețele de distribuție de gaze naturale, precum și în vederea extinderii, dezvoltării, după caz;
- c) să aprobe studiul de fezabilitate privind inițierea procesului de atribuire a concesiunii;
- d) să aprobe regulamentul Serviciului, caietul de sarcini, contractele de delegare prin concesiune a Serviciului, precum și documentația de atribuire prin concesiune a Serviciului, elaborate cu respectarea cadrului general privind regimul juridic al contractelor de concesiune a serviciului de utilitate publică de distribuție a gazelor naturale, a procedurilor pentru acordarea concesiunilor, precum și a conținutului-cadru al caietului de sarcini elaborate de Ministerul Energiei, în conformitate cu prevederile Legii energiei electrice și a gazelor naturale nr.123/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- e) să dispună măsuri pentru organizarea și desfășurarea procedurilor pentru delegarea prin concesiune a Serviciului, cu respectarea cadrului general privind procedurile pentru acordarea concesiunilor elaborat de Ministerul Energiei, în conformitate cu prevederile Legii energiei electrice și a gazelor naturale nr.123/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- f) să adopte măsuri în vederea asigurării finanțării infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor;
- g) să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării Serviciului, utilizând principiul planificării strategice multianuale;
- h) să asigure gestionarea serviciului de utilități publice astfel încât să fie respectate obligațiile specifice de serviciu public;
- i) să monitorizeze și să controleze respectarea obligațiilor și responsabilităților asumate de către operatori în cadrul contractelor de delegare prin concesiune în următoarele privințe:

- respectarea și realizarea obligațiilor și responsabilităților contractuale asumate de către operatori, în special în respectarea indicatorilor de performanță și în relația cu utilizatorii și modul de administrare, exploatare, întreținere și menținere în funcțiune, dezvoltare și modernizare a infrastructurii Serviciului, cu accent pe exploatarea eficientă și sigură a infrastructurii Serviciului și a altor bunuri din patrimoniul public/privat al unității administrativ-teritoriale ce se folosește de Serviciu;
- modul în care se asigură protecția mediului și a patrimoniului public;
- modul în care se asigură protecția utilizatorilor.

j) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciului de utilități publice și asupra politicii de dezvoltare a acestuia;

k) să aplice măsurile corective menționate în contractele de delegare prin concesiune, încheiate cu respectarea cadrului general privind regimul juridic al contractelor de concesiune elaborat de Ministerul Energiei, în conformitate cu prevederile Legii energiei electrice și a gazelor naturale nr.123/2012, cu modificările și completările ulterioare;

l) să întrerupă unilateral contractul de delegare și să organizeze o nouă procedură în vederea atribuirii unui contract de delegare prin concesiune în cazul nerespectării repetate de către operator a obligațiilor contractuale, în condițiile neluării de către acesta a măsurilor de remediere și de atingere a parametrilor calității, cu respectarea cadrului general privind regimul juridic al contractelor de concesiune elaborat de Ministerul Energiei, în conformitate cu prevederile Legii energiei electrice și a gazelor naturale nr.123/2012, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 17.(1) În temeiul art. 16 alin. (3), Adunarea generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociaților, în special:

strategia de dezvoltare operatorul;

- b) politica tarifară;
- c) contractul de delegare.

(2) În legătură cu acestea, asociații convin:

a) Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;

b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociaților, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;

c) listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociaților beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociaților deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;

d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociaților beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);

e) în funcție de specificul Serviciului, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat și de strategia de dezvoltare, gestiunea Serviciului, respectiv a activităților componente ale Serviciului, după caz, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului/activităților componente ale Serviciului vor fi încredințate unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor contract/contracte de delegare;

f) contractul/contractele de delegare a gestiunii Serviciului/activităților componente ale Serviciului va/vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și va/vor fi încheiat(e) cu operatorul de către Asociație, în numele și pe seama asociațiilor/acelor asociați care delegă împreună prin același contract de delegare activitățile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;

g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractul/contractele de delegare, va întreține, va moderniza, va reabilita și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona Serviciul/activitățile componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;

h) Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator(i) a obligațiilor care îi/le incumbă în temeiul contractului de delegare;

i) Asociația va exercita, în numele și pe seama asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut.

Art.18. Reprezentanții Asociațiilor în Adunarea Generală sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu legile în vigoare.

Art.19 (1) Adunarea Generală va fi convocată cel puțin o dată la 3 (trei) luni sau ori de câte ori este necesar de către Președintele Asociației sau de un număr de cel puțin ½ din Asociați.

(2) Convocarea trebuie să fie transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de ședință și trebuie să cuprindă data, ora, locul și ordinea de zi a ședinței.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților Asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.

(5) Adunarea Generală trebuie să aleagă dintre participanți la ședință un secretar care va redacta procesul verbal al ședinței.

(6) Procesele verbale sunt semnate de către președintele ședinței și de către secretar. O copie a procesului verbal trebuie să fie transmisă, în maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui Asociat convocat conform prevederilor alin.2 de mai sus, indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost prezent sau nu la ședință.

(7) Hotărârile Adunării Generale se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art.20(1) Fiecare Asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în Adunarea Generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor,

denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a)-h) și lit. j)-l) se iau în prezența a două treimi din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabilă întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) lit. e), h), i), j), k) se iau în prezența tuturor asociaților/asociaților implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul asociaților/asociaților implicați care însumează cel puțin două treimi din numărul total al populației tuturor asociaților/asociaților implicați, fie a cel puțin două treimi din numărul asociaților/asociaților implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor asociaților/asociaților implicați, cu respectarea prevederilor legale, referitor la atribuțiile pentru a căror exercitare este nevoie de mandat special. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabilă întrunită indiferent de numărul de asociați implicați prezenți și va hotărî cu majoritatea asociaților/asociaților implicați prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) În oricare dintre situațiile prevăzute la art. 20 alin. (3)-(5), dacă o hotărâre a adunării generale a Asociației privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin hotărâre a autorității deliberative a unității administrativ-teritoriale asociate.

Art. 21. (1) Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i)-j) și art. 16 alin. (3) lit. a) d), f), l) nu pot fi votate de reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociaților sau asociaților implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) din prezentul statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

B. Consiliul Director

Art.22(1). Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 4 (patru) membri numiți de Adunarea Generală, pe o perioadă de 4 ani. Componenta Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și Președinte al Consiliul Director.

(3) Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legi slăbia în vigoare.

(4) În îndeplinirea responsabilităților sale, consiliul director adopta decizii în cadrul ședințelor consiliului director. Deciziile consiliului director sunt duse la îndeplinire de președintele acestuia direct sau prin intermediul aparatului tehnic al Asociației.

(5) Sunt numiți în calitate de membri ai consiliului director:

Președintele Asociației: dl TEREC IOAN EUGEN, născut la data de 27.12.1964 în COM.CREACA, cu domiciliul în com. CREACA, Sat.JAC, nr.69, județul SĂLAJ, identificat prin CI seria SX nr.457532, eliberat de SPCLEP ZALĂU la data de 17.12.2018 CNP 1641027312970;

Membri: dl. POP DANIEL, Primarul Comunei BĂLAN născut la data de 27.07.1968, în Com.BĂLAN, cu domiciliul în Com.Bălan,Sat.Gîlgău Almașului, județul Sălaj, identificat prin CI seria SX nr.403304, eliberat de SPCLEP JIBOU la data de 09.08.2016, CNP 1680727311241;

Membri: SPĂTAR ALEXANDRU, Primarul Comunei GÂRBOU născut la data de 20.08.1969 în com.GÂRBOU, cu domiciliul în Com.GÂRBOU,Sat.GÂRBOU,nr.31,județul SĂLAJ, identificat prin CI seria SX nr. 502123, eliberat de SPCLEP JIBOU la data de 15.01.2011, CNP 1680820311257;

Art.23 (1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul Statut și cele ce îi vor fi delegate de Adunarea Generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

- a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;
- b) propune quantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;
- c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 100 000 euro;
- d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;
- e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;
- f) asigură administrarea și exploatarea patrimoniului propriu, respectiv a patrimoniului încredințat, aparținând domeniului public și/sau privat al autorităților deliberative membre aferent Serviciului din responsabilitatea Asociației;

- g) asigură elaborarea programelor anuale de lucrări de întreținere și reparații curente, respectiv reparații capitale;
- h) stabilește cotelor de participare la finanțarea cheltuielilor de capital;
- i) asigură prioritizarea cheltuielilor și modul de folosire a fondurilor proprii;
- j) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociație conform art. 5 alin. (2):

- a) gestiunea propriu-zisă a Serviciului transferat în responsabilitatea asociației;
- b) ia măsuri în vederea întocmirii studiului de fezabilitate cu privire la dezvoltarea rețelelor de gaze naturale, respectiv a înființării;
- c) ia măsuri în vederea obținerii de avize/autorizații în vederea înființării, modernizării, dezvoltării infrastructurii rețelei de distribuție de gaze naturale;
- d) asigură întocmirea studiului de fezabilitate privind inițierea procesului de atribuire a concesiunii;
- e) asigură întocmirea regulamentului Serviciului, caietului de sarcini, precum și a documentației de atribuire prin concesiune a Serviciului, cu respectarea cadrului general privind procedurile pentru acordarea concesiunilor, precum și a conținutului-cadru al caietului de sarcini elaborat de Ministerul Energiei, în conformitate cu prevederile Legii energiei electrice și a gazelor naturale nr.123/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- f) asigură elaborarea strategiei de dezvoltare a Serviciului și a regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului ce vor fi supuse aprobării adunării generale;
- g) consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilim politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;
- h) medierea conflictelor dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;
- i) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ- teritoriale;
- j) invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciului;
- k) orice alte atribuții impuse prin mandatarea încredințată de adunarea generală a Asociației.

(4) Consiliul Director poate delega o parte dintre atribuțiile sale aparatului tehnic al Asociației.

Art. 27 (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor Asociației, Consiliul Director va angaja un aparat tehnic.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

- a) un secretar;
- b) un contabil;
- c) unul sau mai mulți consilieri juridici;
- d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractului/contractelor de delegare conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

Art.25 (1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației

C. Controlul Financiar al Asociației - COMISIA DE CENZORI

Art. 26(1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri numiți de adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare.

(4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27² din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, modificată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

(5) Membrii ai comisiei de cenzori a Asociației sunt:

Membrii Comisiei BREBAN LUDOVICA , cetățean român, născută la data de 13.12.1964 în loc. SURDUȘI, identificat cu CI seria SX nr. 456474 eliberată la data de 23.11.2018 de către SPCLEP ZALĂU, având CNP 2641213311245, domiciliat în mun. ZALĂU, BD. MIHAI VITAZU nr. 13, bl. T2, sc. C, ap. 13,

Dizolvarea și lichidarea

Art. 27 Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea adunării generale.

Art. 28 Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 12 (treze) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 29 Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

- a) scopul și activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) asociația devine insolubilă.

Art. 30 (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

Art. 1(1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 2(1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației românești, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea validității sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

(4) Litigiile prezentului statut se completează și vor fi interpretate conform prevederilor Legii nr. 287/2009, republicată cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.51/2006, republicată, ale Legii nr.121/2012 cu modificările și completările ulterioare, ale OG nr.26/2000 cu modificările și completările ulterioare, ale HG nr.855/2008 precum și ale altor acte normative cu incidență asupra prezentului statut.

Prezentul statut a fost semnat în 5 (cinci) exemplare originale, astăzi, data autentificării sale.

ASOCIAȚII

COMUNA CĂCICA, Prin Primar TERC IOAN EUGEN
(semnătură și stampilă)

COMUNA CĂLĂN, Prin Primar POP DANIEL
(semnătură și stampilă)

COMUNA CĂRBOU, Prin Primar SPĂTAR ALEXANDRU
(semnătură și stampilă)

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
COMUNA CREACA
CONSILIUL LOCAL

**HOTĂRÂREA NR. 60
DIN 12.10.2023**

Privind aprobarea includerii în domeniului public al Comunei Creaca, județul Sălaj a terenului în suprafața de 2900 mp, înscrisă în C.F. nr. 52440 Creaca sub nr. Cadastral 52440 Creaca, situat în intravilanul localității Brebi, înscris în CF 52440 Creaca, în vederea amenajării căii de acces la capela din localitate.

Consiliul Local al comunei Creaca întrunit în ședința ordinară;

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 4706 din 10.10.2023 al primarului comunei Creaca;
 - raportul compartimentului de specialitate nr. 4707 din 10.10.2023 al Compartimentului buget și finanțe;
 - raportul de avizare al Comisiei de specialitate;
 - prevederile art. 554 alin. (1) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea 7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art. 87 alin. (5), ale art. 129 alin. (1), art. 139 alin. (2), ale art. 286 alin. (4) și ale art. 287 lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă includerea în domeniului public al Comunei Creaca, județul Sălaj a terenului în suprafața de 2900 mp, înscrisă în C.F. nr. 52440 Creaca sub nr. Cadastral 52440 Creaca, situat în intravilanul localității Brebi, înscris în CF 52440 Creaca, în vederea amenajării căii de acces la capela din localitate, conform anexei face parte integrantă din această hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Creaca.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului Județului Sălaj;
- Primarul Comunei Creaca;
- Cetățenii comunei prin afișaj;
- Dosarul ședinței.

**PRESEDINTE DE ȘEDINȚA
SABOU FABIAN**



**CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
PUȘCAS AVRAM ADRIAN**

ANEXA

Hotărârea nr.60

Din 12.10.2023

Privind aprobarea includerii în domeniului public al Comunei Creaca, județul Sălaj a terenului în suprafața de 2900 mp, înscrisă în C.F. nr. 52440 Creaca sub nr. Cadastral 52440 Creaca, situat în intravilanul localității Brebi, înscris în CF 52440 Creaca, în vederea amenajării caii de acces la capela din localitate.

Nr. Crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare -metri-	Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință	Valoarea de inventar -(lei)-	Situația juridică actuală
270	1.3.17.2	Teren intravilan neimprejmuit în locul numit „grad. sat”	Suprafață teren intravilan-2900 mp; Localitatea Brebi; Vecinatați: Nord –MOROSAN I, Vest –BALANEAN V Sud – DRUM, Est –VARGA I;	2023	65000	CF nr. 52440 Creaca numar cadastral 52440

PRESEDINTE DE SEDINTA
SABOU FABIAN



CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
PUȘCAS AVRĂM ADRIAN